

LINEAMIENTOS CONVOCATORIA PARA EXTENSIONISTA FÁBRICAS DE PRODUCTIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD

1. Contexto

Desde el año 2019 se ha venido desarrollando el Programa Fábricas de Productividad, donde para el ciclo (5) se rediseñó el programa Fábricas de Productividad en su alcance y definición, para implementar a partir del 2023 el Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad en alianza con las Cámaras de Comercio, la Confederación Colombiana de Cámaras de Comercio – Confecámaras y otros aliados, el cual a la fecha ha desarrollado 5 ciclos de intervención a empresas. En aras de atender la meta fijada por la Política Nacional de Reindustrialización (Documento CONPES 4129 de 2023) en materia de intervenciones a unidades productivas en instrumentos que permitan la diversificación y sofisticación de productos (bienes y servicios) y procesos, se hace necesario avanzar con los ciclos 6, 7 y 8 del programa “Fabricas de Productividad y Sostenibilidad” para las vigencias de 2024, 2025, 2026 y 2027, a través de convenios a celebrar entre COLOMBIA PRODUCTIVA, las Cámaras de Comercio del País y otros aliados.

Que, “la Política para la Reactivación, la Repotenciación y el Crecimiento Sostenible e Incluyente: Nuevo Compromiso por el Futuro de Colombia” (Documento CONPES 4023 de 2021) establece la necesidad de implementar un Plan de Escalamiento del Programa Fábricas de Productividad, que iniciaría con 1.500 intervenciones en el 2022 hasta llegar a 5.000 intervenciones en el 2026. El escalamiento del Programa estará supeditado a la transferencia de recursos que realice el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo a COLOMBIA PRODUCTIVA para este fin.

2. Perfil extensionista

Los extensionistas podrán ser personas jurídicas (firmas de consultoría) con al menos dos (2) años de constitución legal, o personas naturales (consultores independientes) con título profesional y postgrado. En ambos casos, deberán acreditar una experiencia mínima de cinco (5) años en procesos de asistencia técnica y acompañamiento empresarial, específicamente en la línea de servicio que deseen ofrecer. Esta experiencia debe incluir la implementación de sistemas de acompañamiento, sistemas de gestión, herramientas de productividad y/o estrategias de mejoramiento continuo.

Estos expertos deben demostrar conocimiento de la tecnología, del ambiente de negocios de las empresas, habilidades para comunicarse con los empresarios y entender sus necesidades, de acuerdo con las líneas de servicio que ofrece Fábricas de Productividad y Sostenibilidad.

La experiencia del consultor deberá estar orientada de acuerdo con las competencias técnicas específicas asociadas a cada una de las líneas de intervención que se describen a continuación. Estas líneas comprenden ámbitos como la gestión comercial y mercadeo estratégico, productividad y mejora continua, gestión del talento humano, eficiencia energética, calidad y procesos, innovación y desarrollo de productos, transformación digital y experiencia del cliente, logística y cadena de suministro, así como sostenibilidad ambiental y análisis del ciclo de vida. Cada consultor deberá evidenciar experiencia en una o varias de estas líneas, según su especialidad, demostrando dominio en las metodologías, herramientas y enfoques correspondientes.

Línea de intervención	Competencias técnicas
Gestión comercial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis del margen de contribución por cliente, producto, familia de productos, geografía, entre otros. 2. MEDDIC (Metrics, Economic Buyer, Decision Criteria, Decision Process, Identify Pain, Champion). 3. Gestión matricial de ventas / optimización de ingresos. 4. Definición e implementación de estrategia comercial. 5. Segmentación de mercados/clientes. 6. Analítica avanzada: Inteligencia de negocios, minería de datos y analítica predictiva. 7. Lean Selling. 8. Marketing relacional – Mercadeo 1 a 1. 9. Marketing digital y estrategias de adquisición de clientes. 10. Modelos de optimización de precios (Pricing). 11. Planeación de la demanda (Forecasting). 12. Implementación de la metodología 6R: Relación, Referenciación, Retención, Recuperación, Rentabilización, Reactivación. 13. Modelo de colaboración estratégica (Value-Based Partnerships). 14. Gestión del patrimonio de marca (Brand Equity Management). 15. Análisis de mercado y segmentación estratégica / expansión de mercado y penetración. 16. Ventas basadas en soluciones (Solution Selling). 17. Innovación basada en la voz del cliente. 18. Innovación colaborativa. 19. Incremento del Share of Value. 20. Índice de desempeño acumulado (Rollet Throughput Yield – RTY). 21. Comercio electrónico. 22. Otras metodologías relevantes en el ámbito de la gestión comercial y de marketing.
Productividad Operacional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Herramientas de análisis y diagnóstico: 5S, Análisis de Causa-Raíz (Ishikawa, Pareto, 5 Porqués), Histogramas, Diagramas de dispersión y de flujo. 2. Técnicas Lean: SMED, Poka Yoke, Jidoka, Andon, TPM, Kanban, Takt Time, Heijunka, Just In Time, Pull System, One Piece Flow. 3. Herramientas de gestión visual: Gemba Walks, Muri/Mura/Muda, Tableros de control (dashboards), Gerencia Visual. 4. Control de calidad: SPC (Control Estadístico de Procesos), FMEA, Certificaciones ISO, MSA (Análisis del Sistema de Medición). 5. Mapas y análisis de procesos: VSM (Mapas de la cadena de valor), Análisis de flujo de procesos y materiales, A3, DOD (Despliegue del Desempeño Operacional), Hoshin Kanri.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Medición y desempeño: OEE, Indicadores clave (KPI), Costos de no calidad, Evaluación del desempeño, Seis Sigma, Target Costing. 7. Mejora continua: Kaizen, Círculos de calidad, Eventos Kaizen, Benchmarking, Empoderamiento del personal, Toyota Kata. 8. Planeación operativa y logística: Optimización de rutas, mantenimiento TPM, nivelación de producción, personalización masiva. 9. Gestión estratégica de la innovación y el desarrollo de productos.
<p>Productividad Laboral</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de procedimientos operacionales o instructivos. 2. Diseño y ejecución de trabajo estandarizado. 3. Programas de participación, reconocimiento y recompensa. 4. Eficiencia laboral (OEE personal), gestión del tiempo y uso de dashboards. 5. Formación de equipos de alto desempeño y auto-dirigidos. 6. Gestión estratégica del capital humano. 7. Gestión de riesgos asociados a causas humanas. 8. Herramientas para equipos virtuales y teletrabajo. 9. Metodologías de mejora humana como Makigami y Work Flow. 10. Desarrollo de líderes con enfoque PHVA y VSM. 11. Diseño de rutas de desarrollo y certificación de competencias. 12. Remuneración variable basada en productividad o valor agregado. 13. Medición del ROI del capital humano. 14. Implementación de RSC-Humano (Balanced Scorecard Humano). 15. Análisis financiero de la productividad laboral. 16. Impulso a la intraemprendimiento (iniciativas empresariales internas). 17. Sistemas de compromiso con los empleados (Employee Engagement System). 18. Medición y mejora del clima laboral.
<p>Eficiencia Energética</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Auditorías de gestión eficiente de la energía. 2. Censo o inventario de equipos consumidores de energía. 3. Construcción de Roadmap Technologies o mapas de vigilancia tecnológica de la energía. 4. Definición de la estrategia energética empresarial. 5. Implementación de sistemas de gestión de la energía bajo normas ISO 50001, ISO 50006, entre otras. 6. Estudio del ciclo de vida de los productos. 7. Mediciones termográficas para diagnóstico energético. 8. Análisis de redes eléctricas. 9. Análisis isocinético en chimeneas (monitoreo de emisiones industriales).
<p>Gestión de Calidad</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologías de calidad: Six Sigma, TQM (Gestión de Calidad Total), HACCP, CMMI, PHVA, Kaizen. 2. Herramientas estadísticas de la calidad: Histogramas, Diagramas de Pareto, de flujo, de dispersión, estratificación, hojas de verificación. 3. Metodologías de análisis de causa raíz: Diagrama de Ishikawa, los 5 ¿Por qué?, AMFE (Análisis Modal de Fallos y Efectos).

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Gestión de procesos: BPM (Gestión por Procesos de Negocio), Makigami, DMAIC, control estadístico de procesos. 5. KPI e indicadores clave de desempeño. 6. Empowerment y gestión del cambio. 7. Cuadro de Mando Integral (Balanced Scorecard). 8. Acuerdos de nivel de servicio (ANS). 9. Enfoques basados en riesgo y sistemas a prueba de errores (Poka Yoke).
Sofisticación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestión de la innovación: ISO 50501, Innovación abierta, innovación iterativa, desarrollo de spin-offs, intraemprendimiento. 2. Metodologías ágiles y de diseño: Agile Management, Lean Startup, Design Thinking, Stage Gate, Software ágil. 3. Desarrollo de productos y servicios: DFSS (Design for Six Sigma), MPV (Mínimo Producto Viable), TRIZ, IPD-CMM, New Product Development Process. 4. Modelos de negocio: Canvas, Puesta en marcha Lean, Jobs to Be Done (JTBD). 5. Herramientas de ideación y experimentación: Lluvia de ideas, World Café, Deep-dive, Diseño de experimentos, creatividad e ideas. 6. Herramientas de análisis: AMFE (Análisis Modal de Fallas y Efectos), R-W-W (Real-Win-Worth it).
Transformación Digital	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologías ágiles y de innovación: Agile, Scrum, Lean Thinking, Kanban, Lean Seis Sigma, Design Thinking. 2. Experiencia del cliente: Mapa de empatía, Customer Journey, Customer Experience. 3. Estrategia digital: Construcción de modelos de relacionamiento y atención digital, cultura colaborativa, ecosistemas digitales, innovación abierta. <p>Tecnologías y sistemas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. ERP (Enterprise Resource Planning) 5. CRM (Customer Relationship Management) 6. Business Intelligence (BI) 7. DBR (Bases de Datos Relacionadas) 8. DevOps 9. Gobernanza TI (ITIL / COBIT) <p>Capacidades organizacionales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Desarrollo de líderes digitales 11. Gestión del conocimiento y comunidades virtuales 12. Comercio electrónico y canales digitales 13. Marketing digital
	<p>Planeación y gestión logística:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Demand Driven (pronóstico y planeación de demanda) 2. Gestión de la cadena de valor extendida 3. Logística inversa 4. Gestión del riesgo logístico

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Integración de cadena de suministro 6. Desarrollo y fortalecimiento de proveedores Tecnología aplicada a la logística: <ol style="list-style-type: none"> 7. RFID, códigos de barras, EDI (Intercambio Electrónico de Datos) 8. WMS (gestión de bodegas), TMS (gestión del transporte), ERP logístico 9. Minería de datos e inteligencia artificial aplicadas 10. Automatización (Cross-docking, Picking, Packing) Sostenibilidad y eficiencia: <ol style="list-style-type: none"> 11. Uso de combustibles y vehículos alternativos 12. Reducción de emisiones CO₂ en logística 13. Evaluación y simulación de redes de transporte Herramientas operativas: <ol style="list-style-type: none"> 14. Método de clasificación ABC 15. Estrategias de entrega y despacho 16. Geocoding, modelos de transporte 17. Proyectos de mejora continua en tiempos de entrega
Sostenibilidad Ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Matriz Ambiental del Ciclo de Vida 2. Planeación del Ciclo de Vida del Producto 3. Mapa de la Cadena de Valor Ambiental (VSM Ambiental) 4. Despliegue de la Función Calidad (QFD) con criterio ecológico 5. ECO Diseño Experimental 6. ENVIRZ (resolución de problemas funcionales vs. ambientales) 7. Ecodiseño estratégico 8. Normativas internacionales: 9. ISO 14020 (ecoetiquetado) 10. ISO 14064-1 (contabilidad e informes GEI) 11. Reingeniería de procesos (BPR) con enfoque ambiental

3. Objetivo

Fortalecer la base de extensionistas de la Región Caribe, la cual integra la base nacional de extensionistas administrada por Colombia Productiva, con el fin de conformar un equipo de consultores altamente capacitados, con conocimientos actualizados y alineados con las tendencias empresariales en la actualidad, que respondan a las necesidades del tejido empresarial de la Región Caribe, con el objetivo de lograr un incremento mínimo del 8% en al menos un indicador de productividad.

4. Alcance: Líneas de intervención

El Programa atenderá a las Empresas en alguna de las nueve (9) líneas de servicios que, según la experiencia de Colombia Productiva, son clave para incrementar su productividad, competitividad, sostenibilidad y rentabilidad:

Línea de Intervención	Alcance
Gestión de la calidad	Mejorar los procesos mediante la reducción de errores y pérdidas, promoviendo una cultura organizacional orientada a la calidad.
Gestión comercial	Fortalecer las capacidades de venta, marketing y atención al cliente, facilitando la apertura de nuevos mercados y la fidelización de clientes.
Transformación digital	Impulsar la eficiencia interna y la experiencia del cliente a través de la adopción de tecnologías y herramientas digitales.
Productividad operacional	Optimizar procesos y subprocesos internos para reducir costos, tiempos improductivos y aumentar la competitividad.
Productividad laboral	Mejorar la organización del trabajo, la motivación y el desempeño del talento humano mediante una mejor gestión de roles y liderazgo.
Logística	Incrementar la eficiencia de la cadena de suministro mediante una mejor gestión de inventarios, transporte y almacenamiento.
Sostenibilidad	Reducir el impacto ambiental y mejorar la eficiencia de los procesos, generando beneficios económicos y reputacionales.
Eficiencia energética	Disminuir los costos asociados al consumo energético, mejorando el rendimiento de los procesos y la sostenibilidad empresarial.
Sofisticación	Promover el desarrollo de nuevos productos o servicios innovadores y mejorar las estrategias de comercialización para acceder a nuevos mercados.

El extensionista contará para cada línea de intervención, con una batería de indicadores dispuesta por Colombia Productiva. Estos indicadores serán seleccionados de manera conjunta entre la empresa y el extensionista, conforme a lo definido en el plan de trabajo. Cada línea deberá incluir al menos dos (2) indicadores fijos, sobre los cuales se establecerán metas de mejora con un incremento mínimo del 8%, asegurando el cumplimiento de por lo menos uno (1) de estos indicadores por la línea de intervención.

5. Duración intervención

En el marco del Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad, cada una de las empresas beneficiarias sesenta (60) horas de intervención y acompañamiento técnico por parte del extensionista seleccionado por la empresa, las cuales deberán ser ejecutadas dentro del plazo establecido en el documento de asignación emitido por la Cámara de Comercio de Barranquilla, y

conforme a lo definido en el plan de trabajo acordado entre las partes. El período de ejecución de dichas horas deberá desarrollarse en un término no inferior a dos (2) meses ni superior a cuatro (4) meses.

6. Costos

El costo por hora de intervención a las empresas, para los servicios de extensionismo contratados y objeto de la presente convocatoria, será determinado por Colombia Productiva, en cada uno de los ciclos.

7. Requisitos Mínimos

Persona Natural	Persona jurídica
1. Título pregrado y postgrado alineado a las líneas de intervención postulada	1. Empresa legamente constituida y renovada.
2. Residencia en la Región Caribe. No obstante, se admitirán postulantes de otras regiones que demuestren capacidad para cumplir con las actividades en los tiempos y condiciones establecidos.	2. Actividades establecidas en el objeto social, dentro del mismo deberá estar incluido la actividad de realización de consultorías
3. Experiencia mínima de cinco (5) años alineada con la línea de intervención postulada en procesos de acompañamiento y mejoramiento en empresas de diversos sectores. (Experiencia gerencial o estratégica)	3. Los consultores postulantes deberán acreditar el cumplimiento de los numerales 1, 2 y 3 correspondientes a los requisitos para personas naturales.
4. No estar incurso de inhabilidades ni incompatibilidad para contratar con la Cámara de Comercio de Barranquilla	

Nota: No se tendrá en cuenta las siguientes experiencias:

Roles operativos o técnicos sin evidencia de liderazgo, responsabilidad directa en toma de decisiones o dirección.

No se considerará como válida la experiencia adquirida exclusivamente en el sector académico, organizaciones no gubernamentales (ONGs) o entidades del sector público que no demuestren una vinculación directa con procesos de acompañamiento a empresas en contextos empresariales competitivos. Solo se tendrá en cuenta la experiencia directamente relacionada con entornos productivos y empresariales.

8. Documentación

Para participar en el proceso, los postulantes deberán anexar la documentación requerida que se detalla a continuación:

Persona Natural:

1. Portafolio de servicios que describa las líneas de intervención en las que el postulante tiene experiencia, alineadas con las establecidas por el programa, e incluya la metodología y herramientas utilizadas para el acompañamiento y mejoramiento de la productividad en empresas.
2. Hoja de vida actualizada
3. Fotografía tipo perfil profesional, con fondo neutro, en la que se evidencie una presentación personal adecuada, acorde con el entorno empresarial
La imagen debe estar en formato JPG o PNG, con un tamaño máximo de 2 MB.
4. Certificaciones emitidas por clientes que respalden la experiencia del consultor en procesos de implementación y acompañamiento orientados al incremento de la productividad empresarial. Estas certificaciones deberán incluir como mínimo: razón social de la empresa contratante, objeto del servicio prestado, fecha de inicio (o acta de inicio) y fecha de finalización del acompañamiento, así como una manifestación explícita de satisfacción por parte del cliente y los logros obtenidos. Adicionalmente, deberán contener los datos de contacto del cliente (nombre, cargo, correo electrónico y/o número telefónico) para efectos de verificación.
5. El postulante deberá diligenciar el formato de detalle de experiencia de manera clara, legible y ordenada, asegurando la coherencia y veracidad de la información registrada

Persona Jurídica:

1. Portafolio de servicios que describa las líneas de intervención en las que el postulante (firma extensionista) tiene experiencia, alineadas con las establecidas por el programa, e incluya la metodología y herramientas utilizadas para el acompañamiento y mejoramiento de la productividad en empresas.
2. Certificaciones emitidas por clientes que respalden la experiencia de la firma consultora en procesos de implementación y acompañamiento orientados al incremento de la productividad empresarial. Estas certificaciones deberán incluir como mínimo:
 - Razón social de la empresa contratante,
 - Objeto del servicio prestado,
 - Fecha de inicio (o acta de inicio) y fecha de finalización del acompañamiento,
 - Manifestación explícita de satisfacción por parte del cliente y los logros obtenidos.
 - Datos de contacto del cliente (nombre, cargo, correo electrónico y/o número telefónico) para efectos de verificación.
3. Los consultores postulantes deberán acreditar el cumplimiento de los numerales 2, 3, 4 y 5 correspondientes a los requisitos para personas naturales.